



PROIECT DE HOTĂRÂRE NR.163

**privind reorganizarea activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași,
aprobarea Organigramei și a Statului de funcții**

Consiliul Local al comunei Miroslava, județul Iași, întrunit în ședință ordinară, în data de 27 iunie 2024, la convocarea primarului comunei Miroslava, județul Iași.

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art.120 și art.121 alin.(1) și alin.(2) din Constituția României, republicată;
- b) art.7 alin.(2) și art.1166 și următoarele din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la contracte sau convenții;
- c) art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art.240, art.369 lit.b), art.370, art.373 lit.k), art.382 lit.a), lit.b), art.383 alin.(1) lit.a), alin.(3), art.385 alin.(3), art.386 lit.a), lit.c), art.387 alin.(1) lit.b), lit.c), art.390, art.391, art.392, art.393, art.401, art.402, art.404, art.405, art.406, art.407, art.408, art.409 alin.(1), alin.(2), alin.(3), art.412, art.413, art.414, art.464, art.465, art.468, art.518, art.519, art.528, art.529, art.530, art.534, art.536, art.537, art.538, art.540, art.541, art.597 alin.(2) lit.f), Anexa nr.5 pct.I lit.B., lit.C, Anexa nr.5¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art.III alin.(1), alin.(2), alin.(5), alin.(6), alin.(7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;



g) Hotărârii Guvernului nr.412/2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025, cu modificările și completările ulterioare;

h) art.79, art.94, art.95, art.96 din Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

i) art.12, art.16 alin.(1)-alin.(4), art.16¹, art.17 alin.(1)-alin.(5), art.40 alin.(1) lit.a, lit.b) art.55 lit.c), art.58, art.65, art.66, art.74 alin.(5), art.75 alin.(1) și alin.(3), art.76 lit.a), lit.b), lit.d), art.77 din Legea nr.53/2003-Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

j) art.4 alin.(1), alin.(5), alin.(6) din Legea nr.155/2010, Legea poliției locale, cu modificările și completările ulterioare,

k) art.3 alin.(1) lit.a), alin.(2), art.4, art.5, art.6, art.10 din Hotărârea de Guvern nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare;

l) art.9, art.10, art.11 din Anexa nr.3-Regulamentul-Cadru de Organizare și Funcționare al compartimentului de Asistență Socială organizat la nivelul comunelor din Hotărârea de Guvern nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

m) art. XVII-XXII din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare ale României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

n) Ordonanței de Urgență nr. 115 din 14 decembrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

o) art.2 alin.(1) pct.5, alin.(3), art.21 alin.(2), art.23, art.26 alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

p) art.4 alin.(1)-alin.(3) din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare ;

q) Legii nr.82/1991, Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;



r) Hotărârii Consiliului Local al comunei Miroslava nr.17/09.02.2024 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Miroslava, județul Iași pentru anul 2024;

s) Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale autorității deliberative-Anexă nr.1 la Hotărârea Consiliului Local al comunei Miroslava nr.153/29.07.2021

Cu respectarea prevederilor Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,

Luând act de:

-referatul de aprobare, semnat de către inițiatorul proiectului de hotărâre și înregistrat sub nr.3133/18.06.2024, prin care se arată necesitatea, oportunitatea și eficiența reorganizării activității Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, județul Iași, aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ;

-raportul de specialitate, întocmit de către compartimentul stare civilă-resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava și înregistrat sub nr.3134/18.06.2024;

Prin Circulara nr.17437/20.11.2023, înregistrată la Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava sub nr.89048/21.11.2023, Instituția Prefectului - Județul Iași supune atenției instituției noastre obligativitatea punerii în aplicare, în termenul legal (*n.r. până la data de 31 decembrie 2023*), a prevederilor art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare ale României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare; totodată, se transmite și numărul maxim de posturi pe care Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava îl poate avea în anul 2023, conform art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, respectiv **58 de posturi din totalul de 65 de posturi** (*n.r. aprobat prin act/(e) administrative/(e) anterior/anterioare conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010, raportat la numărul de locuitori ai comunei- peste 20000 de locuitori*).

Ulterior, a intrat în vigoare Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.115 din 14 decembrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, act normativ care a amânat reorganizarea instituțiilor publice **până la data de 30 iunie 2024**.



Ultimele modificări și completări ale organigramei și statului de funcții ale Unității Administrativ-Teritoriale comuna Miroslava au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Miroslava nr.196/28.09.2023, fiind prevăzute **cu un număr total de 107 posturi, din care:**

-65 de posturi reprezintă numărul maxim al posturilor potrivit pct.1 din anexa la O.U.G. nr.63/2013 care cuprinde funcțiile de primar, viceprimar, secretar;

-18 posturi reprezintă numărul maxim de posturi pentru serviciul public de poliție locală, potrivit pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010;

-10 posturi reprezintă numărul maxim de posturi adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit art.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2013;

-2 posturi reprezintă numărul maxim de posturi suplimentar de șoferi, necesar deservirii mirobuzelor sau autobuzelor școlare potrivit pct.5 din anexa la O.U.G. nr.63/2013;

-12 posturi reprezintă numărul de posturi înființate conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu în cadrul Serviciului de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice;
- 2 funcții publice de execuție de consilier, clasa I în cadrul compartimentului autoritate tutelară;
- 5 funcții contractuale de execuție în cadrul Centrului de zi pentru copii sat Cornești;
- 4 funcții contractuale de execuție în cadrul Centrului de îngrijire pentru copii aflați în situații de risc sat Cornești.

Prin adresa nr.6914/30.04.2024, înregistrată la Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava sub nr.57529/15.05.2024, Instituția Prefectului Județului Iași transmite, în conformitate cu art.III alin.(11) din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și potrivit art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, **numărul maxim al posturilor pe care**



Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava îl poate avea în anul 2024, care cuprinde inclusiv funcțiile de primar și viceprimar, după cum urmează:

- ✓ Numărul maxim al posturilor potrivit pct.1 din anexa la O.U.G. nr.63/2013 care cuprinde funcțiile de primar, viceprimar, secretar-58
- ✓ Numărul maxim de posturi pentru serviciul public comunitar local de evidența persoanelor potrivit pct.2 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-0
- ✓ Numărul maxim de posturi pentru serviciul public de poliție locală, potrivit pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010- 18
- ✓ Numărul maxim de posturi adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit art.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-10
- ✓ Numărul maxim de posturi suplimentar de șoferi, necesar deservirii mirobuzelor sau autobuzelor școlare potrivit pct.5 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-2
- ✓ Numărul maxim de posturi suplimentar care prevăd ca indicator de sustenabilitate postimplementare pentru proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct.6 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-0

Măsurile de disciplină economico-financiară cu caracter imperativ, adoptate prin Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, impactează organigrama și statul de funcții pentru instituție prin:

- reducerea numărului total maxim de posturi corespunzător Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava cu 10%;
- desființarea funcțiilor de șef birou, concomitent se desființează și structurile organizatorice care funcționează ca birouri;
- modificarea normativului minim de personal din cadrul structurilor de tip serviciu, direcție;
- diminuarea numărului total al funcțiilor publice de conducere din cadrul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, cu excepția funcției publice de conducere de secretar general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava și a funcției contractuale de conducere de administrator public.

Având în vedere că:

- Structura organizatorică propusă respectă diminuarea numărului de personal cu 10% prin raportare



la prevederile art. XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, art.III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 și punctul 1 din Anexa la aceasta;

-În structura organizatorică propusă nu mai există nici o structură funcțională de tip birou, prin raportare la prevederile art.XVIII, art.XIX din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, prin care se abrogă prevederile art.390 alin.(1) lit.h) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, precum și pct.8 de la lit.B de la pct.I din Anexa nr.5 la același act normativ, cu modificările și completările ulterioare;

-Structura organizatorică propusă respectă cerințele privind numărul minim de posturi de execuție din cadrul unei structuri funcționale, respectând prevederile art.XX din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, prin care se modifică art.391 alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

-Structura de posturi s-a stabilit luând în considerare activitățile prevăzute de art.370 alin.(1)-alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și prin raportare la activitățile desfășurate de către categoriile de personal prevăzute la art.382 din același act normativ;

-Transformarea/înființarea noilor posturi aferente funcțiilor publice de execuție s-a făcut cu respectarea cadrului legal în vigoare, respectiv art.XVIII, art.XIX, art..XX din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, art.369, art.370, art.371, art.392, art.393 și art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

-Pentru stabilirea funcțiilor publice de conducere s-a avut în vedere respectarea dispozițiilor art.XVII, art.XVIII, art.XIX, art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare și art.390 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la art.518, art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010;

-Toate posturile înființate sunt cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată, fără a putea fi ocupate prin executarea unui raport de serviciu cu timp parțial;

-Reducerea/desființarea posturilor aferente funcțiilor publice s-a realizat cu respectarea prevederilor art.XVII, art.XVIII, art.XIX, art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și



completările ulterioare și, după caz, a dispozițiilor art.518 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010;

-Schimbările propuse în cadrul organigramei și statului de funcții ale Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava nu survin doar din aplicarea prevederilor Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, nu rezidă doar din obligația de a pune în aplicare măsurile adoptate prin acest act normativ cu termen prorogat până la data de 30 iunie 2024, ci și din necesitatea îmbunătățirii activității la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, prin reorganizarea structurilor din cadrul acesteia, precum și regândirea competențelor acestora, în vederea îndeplinirii funcțiilor și atribuțiilor în condiții optime și eficiente; se intenționează o creștere a capacității de soluționare a situațiilor din sfera de competență a instituției și o aplicare unitară a legii.

-Menționăm că, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții de execuție, în condițiile legii, cu acordul acestora;

-Reducerea posturilor este efectivă, întrucât locurile de muncă sunt suprimate din structura Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, acestea nemaifiind regăsite în organigrama instituției, respectiv în statul de funcții;

-Cauza reală și serioasă a reorganizării rezidă din eficientizarea activității instituției, în scopul utilizării cu randament maxim a resurselor umane și financiare, fiind atributul exclusiv al angajatorului de a hotărî asupra modalității în care își organizează activitatea. Preluarea unor atribuții ale postului/posturilor desființat(e) de către posturile care au rămas nu fac dovada menținerii vechiului loc de muncă, ci reprezintă un mecanism de eficientizare a muncii; potrivit legii, angajatorul are posibilitatea să își organizeze activitatea în conformitate cu cerințele unui management eficient, iar în raport cu aceasta, să dimensioneze numărul de persoane angajate pe diferite posturi, potrivit nevoilor sale reale, indiferent dacă acestea sunt de conducere sau de execuție.

În contextul celor mai sus arătate, prezentul act administrativ privește atât punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare (legalitatea), cât și o reorganizare la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, în sensul eficientizării și optimizării activităților din cadrul unor structuri din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava (oportunitatea).



Astfel, prin prezentul proiect de hotărâre se propune o nouă structură organizatorică, rezultată prin înființarea unor noi structuri, desființarea unor structuri, transformarea și/sau desființarea unor posturi sau suplimentarea de posturi la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, județul Iași.

Având în vedere Anunțul nr.3137/19.06.2024 și procesul verbal, anexă la anunț, prin care s-a adus la cunoștință publică propunerea de reorganizare a activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, aprobarea Organigramei și a Statului de funcții, atât prin afișarea documentelor la afișier local, cât și pe site-ul instituției la Secțiunea Consiliul Local, subsecțiunea Transparență decizională,

În conformitate cu:

-prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.133 alin.(1), art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.La data adoptării prezentei hotărâri, Consiliul Local Miroslava, județul Iași aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, după cum urmează:

- ❖ **CABINET VICEPRIMAR:** structură prevăzută cu 1 funcție contractuală de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional IA

Având în vedere necesitatea respectării prevederilor art.XVII alin.(8) Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de faptul că, menținerea funcției contractuale de execuție nu se justifică, raportat la volumul de lucru, *se reduce postul aferent funcției contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă.*

- ❖ **DIRECȚIA TEHNICĂ:** se reorganizează prin desființarea structurii DIRECȚIA TEHNICĂ și a funcției publice de conducere de director executiv, IdPost 467669-ocupată.

Potrivit noii concepții manageriale, structurile din subordinea Direcției Tehnice urmează a fi subordonate ierarhic direct primarului comunei Miroslava și a arhitectului șef.



Prin urmare, se apreciază ca nejustificată menținerea structurii Direcția Tehnică și a funcției publice de conducere de director executiv, întrucât structura organizatorică nu mai îndeplinește condițiile privind normativul de personal prevăzut la art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare care modifică art.391 alin.(3) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de conducere de director executiv, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

❖ **BIROU TEHNIC:** se reorganizează și se desființează Biroul Tehnic și funcția publică de conducere de Șef Birou IdPost 203520-ocupată.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

❖ **COMPARTIMENT TRANSPORT:** se reorganizează activitatea din cadrul compartimentului, fiind suplimentat cu un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior (*n.r. rezultat în urma desființării funcției publice de conducere de director executiv și a înființării unei funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport*).



În prezent, în cadrul compartimentului transport sunt prevăzute 2 posturi, înființate conform pct.5 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Întrucât la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, nu există înființat un post cu atribuții în ceea ce privește activități pe linie de transport, precum:

- soluționarea problemelor ivite la nivelul comunei Miroslava pe linie de transport public local și/sau județean,
- întocmirea documentațiilor aferente îmbunătățirii transportului public local,
- înregistrarea și ținerea evidenței cantitativ-valorică a bunurilor de consum;
- întocmirea fișei de evidență pentru fiecare autoturism din dotarea unității administrativ-teritoriale, comuna Miroslava, județul Iași;
- calcularea fișei de parcurs și urmărirea încadrării în normele de combustibil;
- ținerea evidenței cantitativ-valorică a principalelor consumuri ale unității, referitoare la asigurări auto, R.C.A (Răspundere Civilă Auto sau Asigurarea Obligatorie de Răspundere Civilă pentru Prejudicii produse prin Accidente de Vehicule - CASCO „Casualty and Collision”); I.T.P (inspecția tehnică periodică), plata Rovignetei – taxă de drum obligatorie;
- stabilirea consumului de carburant și a stocului rămas în rezervă la sfârșitul lunii;
- ținerea evidenței stocului de carburant lunar și total cât și pentru fiecare autoturism în parte;
- întocmirea planului de întreținere, revizii, reparații, aprovizionare, piese de schimb și asigurare auto, revizii obligatorii, reparații, etc;
- urmărirea efectuării tuturor reviziilor tehnice la termenele legale;
- asigurarea fundamentării pentru întreținerea și repararea mijloacelor de transport din dotare;
- întocmirea notelor de fundamentare pentru asigurările auto obligatorii și pentru rovignete, în termenul legal, etc.,

Pentru considerentele mai sus menționate, se consideră necesar, eficient și oportun funcționarea compartimentului transport cu un număr de 3 posturi.

Urmare a reorganizării, compartimentul transport se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură de 3 posturi, formată din :



- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din același act normativ;
- 1 funcție contractuală de execuție de șofer, clasa a III-a, grad profesional IA-vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de șofer, clasa a II-a, grad profesional IA-ocupată.

❖ **COMPARTIMENT URBANISM:**

În vederea respectării prevederilor art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor art.373 lit.k), pct.II lit.A pct.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, **se reorganizează** activitatea în cadrul compartimentului urbanism, astfel:

- se reduc 2 posturi vacante , respectiv: 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, IdPost 203527-vacantă și o funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă (poziția nr.22 din Statul de funcții aprobat conform Hotărârii Consiliului Local al comunei Miroslava nr.196/28.09.2023);
- se suplimentează cu un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior (*n.r. rezultat în urma desființării funcției publice de conducere de șef birou-Birou Tehnic și a înființării unei funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism*).

Urmare a reorganizării, compartimentul urbanism se va subordona ierarhic direct arhitectului șef și va avea o nouă structură formată din 5 posturi aferente următoarelor funcții:

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior IdPost 203528-ocupată;
- 2 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupate;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă.



- ❖ **BIROU INVESTIȚII&ACHIZIȚII PUBLICE:** se reorganizează și se desființează Biroul investiții&achiziții publice și funcția publică de conducere de șef birou Id post 467665-ocupată și divizarea structurii în compartiment achiziții publice și compartiment investiții.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului achiziții publice.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Urmare a reorganizării, prin redimensionarea compartimentelor achiziții publice și investiții:

- ✦ **Compartimentul achiziții publice,** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură formată din 5 posturi, aferente următoarelor funcții publice de execuție:
 - 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
 - 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată;
 - 1 funcție publice de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior-ocupată.
- ✦ **Compartimentul investiții:** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și se menține funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior-ocupată.

- ❖ **COMPARTIMENT SPECIALIZAT ÎN SPRIJINIREA, ÎNDRUMAREA ȘI CONTROLUL**



ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI: se desființează compartimentul specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari și funcția contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional II-ocupată.

Având în vedere că, funcția contractuală de execuție de consilier, clasa I este cu normă parțială de 4 ore/zi, 40 de ore pe săptămână,

Motivat de faptul că, atribuțiile reduse aferente postului, cât și volumul redus al activității desfășurate în cadrul acestui compartiment pot fi delegate prin dispoziția primarului comunei Miroslava, județul Iași altui salariat care inițial a avut aceste atribuții în fișa postului, legiuitorul lăsând angajatorului, potrivit art.40 lit.a) din Codul Muncii, prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele unei funcționări eficiente, iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărului personalului angajat, potrivit nevoilor reale, să-și stabilească propria strategie în a utiliza cu randament maxim resursele financiare și umane.

În temeiul art.XVII alin(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, *se propune reducerea postului de consilier , clasa I, grad profesional II-ocupată în cadrul Compartimentului specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari.*

Personalului de natură contractuală, titular a postului de consilier, clasa I, grad profesional II, i se vor aplica prevederile art.65 și art.75-art.78 din Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

❖ **COMPARTIMENT PROIECTE:** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava.

Pentru conformare la prevederile art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, *se reduce 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior Id post 203524-vacantă.*

Ulterior reorganizării, compartimentul va avea o nouă structură formată din 10 posturi, adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit art.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2013, respectiv:

- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupate;
- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacante;
- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-vacante;



- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional debutant-vacantă.

❖ **BIROU POLIȚIE LOCALĂ:** se reorganizează și se desființează Biroul Poliție Locală Miroslava și funcția publică de conducere de șef birou Id post 403696-ocupată.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: polițist local, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului ordine publică.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere că, potrivit art.3 alin.(1) lit.a) din Regulamentul de organizare și funcționare a poliției locale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1332/2010, cu modificările și completările ulterioare, se prevede: "La nivelul comunei, al orașului, al municipiului sau al sectoarelor municipiului București, poliția locală se organizează, în condițiile legii, după caz, ca:

- a) un compartiment funcțional, fără personalitate juridică, la nivel de direcție generală, direcție, serviciu sau birou, în cadrul aparatului de specialitate al primarului/primarului general; (...)",

se propune desființarea funcției contractuale de execuție vacantă de agent pază, clasa a III-a, grad profesional debutant din cadrul compartimentului ordine publică (poziția numărul 71 din Statul de funcții aprobat de către Consiliul Local al comunei Miroslava prin Hotărârea nr.196/28.09.2023) și se înființează structura Serviciu Poliție Locală Miroslava, cu funcția publică de conducere de șef serviciu-vacantă, ce va fi ocupată prin concurs, organizat în condițiile legii, cu respectarea prevederilor art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare care modifică art.391 alin.(3) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Funcționarii publici din cadrul Serviciului de Poliție Locală Miroslava vor fi numiți conform art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Ulterior reorganizării, Serviciul Poliție Locală Miroslava se va subordona ierarhic direct



primarului comunei Miroslava și va avea o structură nouă, formată din 18 posturi, în cadrul următoarelor compartimente:

- **Șef Serviciu Poliție Locală**- o funcție publică de conducere-vacantă
- **Compartiment Ordine Publică**, cu următoarea structură de 10 posturi:
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal-ocupată;
 - 4 funcții contractuale de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional IA-ocupate;
 - 1 funcție contractuală de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional asistent- ocupată;
 - 1 funcție contractuală de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional asistent- vacantă;
 - 1 funcție contractuală de execuție de agent pază, clasa I, grad profesional IA- vacantă;
 - 1 funcție contractuală de agent pază, clasa I, grad profesional debutant- vacantă.
- **Compartiment disciplină în construcții cu următoarea structură de 2 posturi:**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-vacantă;
- **Compartiment circulație cu următoarea structură de 2 posturi:**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional principal-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional asistent-ocupată;
- **Compartiment protecția mediului**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
- **Compartiment verificare agenți economici**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-



vacantă;

Necesitatea înființării Serviciului Poliției Locale Miroslava are drept scop asigurarea cadrului organizatoric optim pentru realizarea obiectivelor stabilite de lege, implementarea strategiilor de dezvoltare locală, reducerea timpului necesar pentru luarea deciziilor și o superioară coordonare la nivelul întregului serviciu.

❖ **COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL:** se reorganizează structura compartimentului registru agricol și se reduce un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent cu reducerea atribuțiilor în proporție mai mare de 50%.

Măsura privește atât punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare (legalitatea), cât și o reorganizare la nivelul compartimentului registru agricol, în sensul eficientizării și optimizării activității acestei structuri (oportunitatea).

Pentru reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi, s-a propus reducerea atât a unor posturi vacante, cât și ocupate prin reorganizarea unor structuri organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente și prin desființarea anumitor structuri.

Având în vedere că, în prezent, activitatea în cadrul compartimentului registru agricol se desfășoară prin înscrierea/înregistrarea datelor atât pe suport de hârtie, cât și pe suport electronic,

De asemenea, pentru reducerea birocrăției, decongestionarea activității de raportare, eficientizarea administrației și scăderea cheltuielilor prin automatizarea completă a procesului de declarare, evidență și raportare a gospodăriilor, a terenurilor, parte din personalul angajat în cadrul compartimentului registru agricol are acces și operează date în Registrul Agricol Național (RAN), existând astfel un pas înaintat de către instituție spre digitalizarea registrului agricol, pentru ca toate procesele interne de lucru să devină mult mai simplificate,

Întrucât digitalizarea registrului agricol determină o eficientizare a activității în cadrul compartimentului registru agricol, a utilizării cu randament maxim a resurselor financiare și umane ale instituției publice, a evitării suprapunerii atribuțiilor și scăderii volumului de lucru (*n.r. prin reducerea birocrăției*) și, prin urmare, atribuțiile în cadrul compartimentului pot fi exercitate de un număr mai mic de angajați,



COMUNA MIROSLAVA

Consiliul Local



Având în vedere că, potrivit legii, angajatorului i se conferă prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele imperative ale legii (n.r. art.154 alin.(1), alin.(2), alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare), iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărul personalului angajat dacă legea impune acest lucru,

Constatându-se că, în cadrul compartimentului registru agricol există mai mulți funcționari publici (n.r. 2 funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-ocupate), pentru departajare, Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava va organiza examen anterior emiterii preavizului, pe baza unui Regulament privind procedura de examinare în vederea reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, aprobat prin dispoziția primarului comunei Miroslava, cu respectarea următoarelor principii: legalitate, transparență, imparțialitate și obiectivitate.

Procedura de eliberare din funcția publică ocupată se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cu preaviz de 30 de zile calendaristice, perioadă în care vor fi puse la dispoziție funcționarului public toate posturile aferente funcțiilor publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava.

Pentru postul redus, aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent, vor fi aplicate prevederile art.518 coroborat cu art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Urmare a reorganizării, compartimentul registru agricol va fi subordonat direct secretarului general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava și va avea o nouă structură formată din 3 posturi, aferente următoarelor funcții:

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-vacantă;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupată.

❖ **CONSILIER CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA:** se desființează funcția contractuală de execuție de consilier consiliu local Miroslava-vacantă.

Potrivit art.597 alin.(2) lit.f) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă dispozițiile art.79¹-art.79⁴ din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, Anexă la Ordonanța Guvernului nr.35/2002, cu modificările și completările ulterioare, pe cale de



consecință este imperios necesar desființarea postului aferent funcției contractuale de execuție vacantă mai sus menționată.

❖ Se înființează structura cu denumirea: **Compartiment suport tehnic secretar general**, în subordinea secretarului general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, în cadrul căruia este prevăzută 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional principal, ce va fi ocupată prin una din modalitățile prevăzute de lege.

❖ **SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARĂ, ARHIVĂ ȘI INFORMAȚII PUBLICE:** se reduce un post din cadrul compartimentului asistență socială.

Având în vedere că, Serviciul de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice, are în structură un număr de 14 posturi înființate după cum urmează:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu-ocupată;
- Compartiment asistență socială: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional superior-ocupată și 1 funcție de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
- Compartiment autoritate tutelară: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată și 1 funcție de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-vacantă;
- Centrul de zi pentru copii sat Cornești: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție contractuală de coordonator centru-ocupată, 1 funcție contractuală de educator, clasa I, grad profesional IA-ocupată, 1 funcție de educator, clasa III, grad profesional IA-ocupată, 1 funcție de asistent social, clasa I, grad profesional IA-vacantă, 1 funcție de psiholog, clasa I, grad profesional IA-vacantă;
- Centru de îngrijire pentru copii aflați în situații de risc sat Cornești: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție contractuală de coordonator centru-ocupată, 1 funcție contractuală de educator, clasa I, grad profesional IA-ocupată, 2 funcții contractuale de educator, clasa I, grad profesional IA-vacante;
- Compartiment arhivă și informații publice, structură prevăzută cu 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată.



COMUNA MIROSLAVA

Consiliul Local



Motivat de faptul că, din totalul de 14 posturi, doar cele 2 posturi din cadrul compartimentului asistență socială pot face obiectul Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, întrucât restul de 12 posturi sunt înființate conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, prin urmare nu fac obiectul Legii nr.296/2013, cu modificările și completările ulterioare,

Măsura reducerii unui post din cadrul compartimentului asistență socială se impune ca urmare a obligativității Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava de a se conforma la prevederile Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi, **la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava s-a propus reducerea atât a unor posturi vacante, cât și ocupate prin reorganizarea unor structuri organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente și prin desființarea anumitor structuri.**

Potrivit legii, angajatorului i se conferă prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele imperative ale legii (n.r. art.154 alin.(1), alin.(2), alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare), iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărul personalului angajat dacă legea impune acest lucru.

Pentru funcționarul public al cărui post a fost redus, vor fi aplicate prevederile art.518 coroborat cu art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Drept urmare, Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava va organiza examen anterior emiterii preavizului, pe baza unui Regulament privind procedura de examinare în vederea reorganizării și restructurării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, aprobat prin dispoziția primarului comunei Miroslava, cu respectarea următoarelor principii: legalitate, transparență, imparțialitate și obiectivitate. Funcționarul public declarat "admis,, în urma examenului, va prelua prin fișa postului atribuțiile aferente postului redus.

Procedura de eliberare din funcția publică ocupată se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cu preaviz de 30 de zile calendaristice, perioadă în care vor fi puse la dispoziție funcționarului



public toate posturile aferente funcțiilor publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava.

Urmare a reorganizării, Serviciul de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice va fi subordonat ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură formată din 13 posturi.

- ❖ *Urmare a stabilirii prin fișa postului a unor atribuții de complexitate redusă, se transformă funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior din cadrul compartimentului autoritate tutelară (n.r. înființată conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare și care nu face obiectul Legii nr.296/2023), în funcția publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional debutant.*

Ulterior reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava în sensul celor mai sus arătate, din cele 65 de posturi existente la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, care fac obiectul punctului 1 din Anexa la din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

✓ **Se reduc 7 posturi**, respectiv:

- 1 post Cabinet Viceprimar
- 2 posturi compartiment urbanism
- 1 post compartiment asistență socială
- 1 post compartiment registru agricol
- 1 post compartiment Specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari
- 1 post compartiment proiecte.

numărul total de posturi din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava rezultat în urma reorganizării fiind 58.

- ✓ **Se desființează:** funcția contracuală de execuție vacantă de consilier Consiliu Local Miroslava și se **înființează** compartimentul suport tehnic secretar general, prevăzut cu 1 funcție publică de



COMUNA MIROSLAVA

Consiliul Local



execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional principal-vacantă, ce va fi ocupată prin una din modalitățile prevăzute de lege, cu respectarea condițiilor specifice (n.r. prevăzute de lege) pentru ocuparea funcției publice de execuție;

- ✓ **Se desființează** Biroul Poliție Locală Miroslava și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului ordine publică;
- ✓ **Se desființează** funcția contractuală de execuție vacantă de agent pază, clasa a III-a, grad profesional debutant-compartiment ordine publică (poziția numărul 71 din Statul de funcții aprobat de către Consiliul Local al comunei Miroslava prin Hotărârea nr.196/28.09.2023) și **se înființează** Serviciul Poliție Locală Miroslava cu funcția publică de conducere de șef serviciu-vacantă, ce va fi ocupată prin concurs, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice de conducere;
- ✓ **Se desființează** Direcția Tehnică și funcția publică de conducere de director executiv și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport;
- ✓ **Se desființează** Biroul Tehnic și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism;
- ✓ **Se desființează** Biroul investiții&achiziții publice și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului achiziții publice;

Art.2. Se aprobă organigrama și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași în sensul celor prevăzute la art.1, conform Anexei nr.1 și Anexei nr.2, ce se constituie parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.3.(1) Pentru respectarea drepturilor de carieră ale funcționarilor publici ale căror posturi sunt afectate de aprobarea noii organizări a aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, se prevede un termen de minimum 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



(2) Pentru respectarea prevederilor legale, personalului contractual ale căror posturi sunt afectate de aprobarea noii organizări a aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, se prevede un termen de minimum 30 de zile de la data adoptării prezentei hotărâri în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu prevederile din Legea nr.53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Numirea personalului pe noile funcții publice, încetarea raporturilor de muncă, eliberarea din funcție a funcționarilor publici se realizează prin dispoziția primarului comunei Miroslava, cu respectarea termenelor și a procedurilor legale în vigoare aplicabile.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, încetează efectele Hotărârii Consiliului Local Miroslava, județul Iași nr.196/28.09.2023, precum și a oricăror acte administrative care contravin prevederilor prezentei hotărâri.

Art.6. Primarul comunei Miroslava, județul Iași stabilește și aprobă Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava ale căror funcții au fost supuse reorganizării potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

Art.7.(1) Împotriva prezentei hotărâri, se poate formula plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul-administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulată în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul Iași-Secția contencios administrativ și fiscal.

Art.8. Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului general al comunei, domnului primar, Niță Dan, compartimentului resurse umane din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava, Agenției Naționale a Funcționarilor Publici București și Instituției Prefectului Județului Iași pentru efectuarea controlului de legalitate, iar un exemplar se va afișa pe site-ul instituției



COMUNA MIROSLAVA

Consiliul Local



www.primariamiroslava.ro: Monitorul Oficial Local, la secțiunea dedicată Statutului unității administrativ-teritoriale-subsecțiunea Hotărârile autorității deliberative.

Miroslava, astăzi, 19 iunie 2024

INIȚIATOR

PRIMAR

Dan NIȚĂ



Avizează pentru legalitate

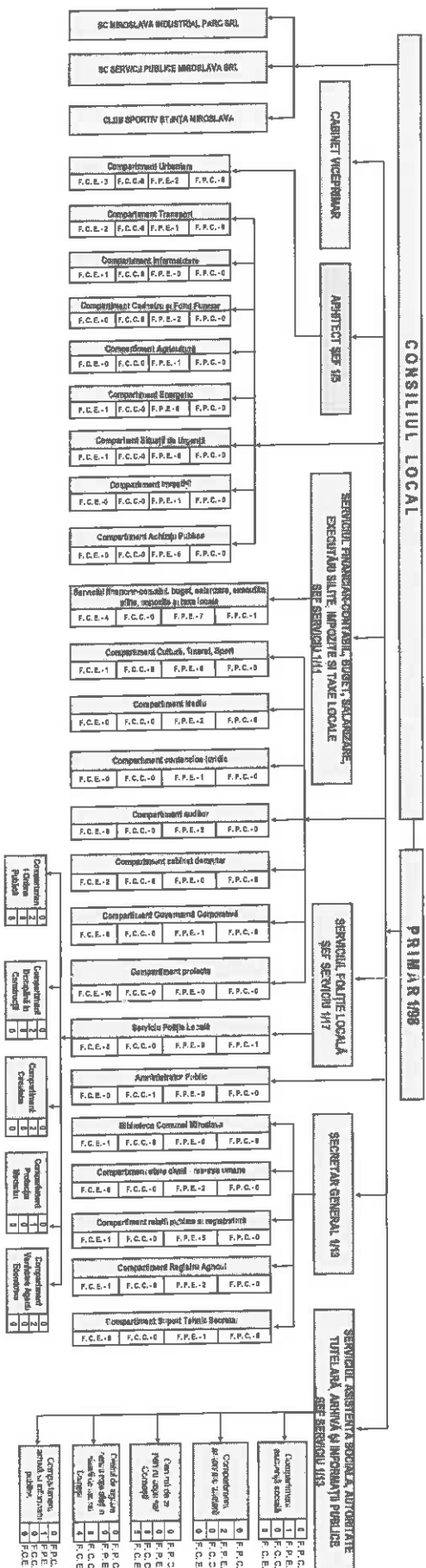
Secretar general al comunei Miroslava

Ancuța-Lenuța URSANU

APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMĂRII

COMUNA MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

Donnerstag, 24.09.2010	2
Freitag, 25.09.2010	40
de. 24.09.2010	5
de. 25.09.2010	4
Anwesenheit: 24.09.2010	40
de. 25.09.2010	1
de. 26.09.2010	40
de. 27.09.2010	40
de. 28.09.2010	40
de. 29.09.2010	40
de. 30.09.2010	40
de. 01.10.2010	40
de. 02.10.2010	40
de. 03.10.2010	40
de. 04.10.2010	40
de. 05.10.2010	40
de. 06.10.2010	40
de. 07.10.2010	40
de. 08.10.2010	40
de. 09.10.2010	40
de. 10.10.2010	40
de. 11.10.2010	40
de. 12.10.2010	40
de. 13.10.2010	40
de. 14.10.2010	40
de. 15.10.2010	40
de. 16.10.2010	40
de. 17.10.2010	40
de. 18.10.2010	40
de. 19.10.2010	40
de. 20.10.2010	40
de. 21.10.2010	40
de. 22.10.2010	40
de. 23.10.2010	40
de. 24.10.2010	40
de. 25.10.2010	40
de. 26.10.2010	40
de. 27.10.2010	40
de. 28.10.2010	40
de. 29.10.2010	40
de. 30.10.2010	40
de. 31.10.2010	40
de. 01.11.2010	40
de. 02.11.2010	40
de. 03.11.2010	40
de. 04.11.2010	40
de. 05.11.2010	40
de. 06.11.2010	40
de. 07.11.2010	40
de. 08.11.2010	40
de. 09.11.2010	40
de. 10.11.2010	40
de. 11.11.2010	40
de. 12.11.2010	40
de. 13.11.2010	40
de. 14.11.2010	40
de. 15.11.2010	40
de. 16.11.2010	40
de. 17.11.2010	40
de. 18.11.2010	40
de. 19.11.2010	40
de. 20.11.2010	40
de. 21.11.2010	40
de. 22.11.2010	40
de. 23.11.2010	40
de. 24.11.2010	40
de. 25.11.2010	40
de. 26.11.2010	40
de. 27.11.2010	40
de. 28.11.2010	40
de. 29.11.2010	40
de. 30.11.2010	40
de. 01.12.2010	40
de. 02.12.2010	40
de. 03.12.2010	40
de. 04.12.2010	40
de. 05.12.2010	40
de. 06.12.2010	40
de. 07.12.2010	40
de. 08.12.2010	40
de. 09.12.2010	40
de. 10.12.2010	40
de. 11.12.2010	40
de. 12.12.2010	40
de. 13.12.2010	40
de. 14.12.2010	40
de. 15.12.2010	40
de. 16.12.2010	40
de. 17.12.2010	40
de. 18.12.2010	40
de. 19.12.2010	40
de. 20.12.2010	40
de. 21.12.2010	40
de. 22.12.2010	40
de. 23.12.2010	40
de. 24.12.2010	40
de. 25.12.2010	40
de. 26.12.2010	40
de. 27.12.2010	40
de. 28.12.2010	40
de. 29.12.2010	40
de. 30.12.2010	40
de. 31.12.2010	40
de. 01.01.2011	40
de. 02.01.2011	40
de. 03.01.2011	40
de. 04.01.2011	40
de. 05.01.2011	40



Nota:

- F. P. C. - Função pública do condutor
- F. P. E. - Função pública de apoio
- F. C. C. - Função contratual do condutor
- F. C. E. - Função contratual de apoio

PRIMAR,
Dan NIT

**Contasemnează,
Secretar general al comunei Miroslava
Ancuța Lenuța URȘANU**

**Intocmit,
Consilier resurse umane
Luca Anca**

[illegible]

COMPARTIMENT SITUATII DE URGENȚA									
25	Petria Ioan					Referent	III	IA	M

COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE													
26	Burcuță Elena			Consilier achiziții publice	I	Superior	S						
27	Dănilă Ana-Maria			Consilier achiziții publice	I	Superior	S						
28	Manea Anișoara			Cons. juridic	I	Superior	S						
29	Kazemi Carmen			Consilier	I	Principal	S						
30	Bulbaș Delia-Alexandra			Consilier achiziții publice	I	Asistent	S						

COMPARTIMENT INVESTIȚII									
31	Întrun Violeta			Inspector	I	Superior	S		
COMPARTIMENT CONȚENȚIOS JURIDIC									

[illegible]

COMPARTIMENT AUDITOR									
			Auditor	I	Superior	S			
33	Amarandei Iuliana		Auditor	I	Superior	S			
34	Spiridon Sergiu		Auditor	I	Superior	S			
SERVICIUL FINANCIAR-CONTABIL, BUGET, SALARIZARE, EXECUTĂRI SILETE, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE									
35	Răduț Ionuț-Robert		Sof. econom. cont.	I		S			
COMPARTIMENT FINANCIAR-CONTABIL, BUGET, SALARIZARE									

36	Butuc Maria					Consilier	I	IA	S	
37	Rusu Ilie					Referent	III	IA	M	
38	Stavarachi Razvan					Consilier	I	IA	S	

COMPARTIMENT EXECUTĂRI SILITE									
39	Drăgan Ilona-Adriana					Consilier	I	IA	S
40	Sandu Aurelia					Consilier	I	IA	S
41	Tanana Iuminita-Mihaela					Consilier	I		S

COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE				
42	Toma Alexandra-Stefana	Consilier	I	IA S

COMPARTIMENT CASIERIE						
43	Siginea Marcel		Référent	III	Superior	M

COMPARTIMENT PATRIMONIUL						
44	Tunza Irina-Ecaterina		Consilier	I	Asistent	S

COMPARTIMENT SALUBRIZARE					
	Consilier	I	Asistent	S	
45	Maradin Daniela				

COMPARTIMENT PROIECTE	

46	Anton Constantin-Liviu					Consilier	I	IA	S
----	------------------------	--	--	--	--	-----------	---	----	---

[illegible]

COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL

[illegible]

SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARĂ, ARHIVĂ ȘI INFORMAȚII PUBLICE

[illegible]

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

[illegible]

COMPARTIMENT AUTORITATE TUTELARĂ

[illegible]

CENTRUL DE ZI PENTRU COPII SAT CORNEȘTI

91	Lungu Catalin					Consilier coordinator	I	IA	S	Post infiliat de art.III OUG nr.63/2013
92	Bulcu Loredana					Educator	I	IA	S	Post infiliat de art.III OUG nr.63/2013
93	Titaru Mihaela					Educator	III	Asistent	M	Post infiliat de art.III OUG nr.63/2013
94	Vacant					Asistent social I	I	IA	S	Post infiliat de art.III OUG nr.63/2013
95	Vacant					Psitolog	I	IA	S	Post infiliat de art.III OUG nr.63/2013

CENTRUL DE ÎNGRIJIRE PENTRU COPII AFLAȚI ÎN SITUAȚII DE RISC SAȚ CORNEȘTI

96	Ichim Lidia-Mihaela					Educator	I	IA	S	Post infirmant of art.III OUG nr.63/2013
97	Vacant					Educator	I	IA	S	Post infirmant of art.III OUG nr.63/2013
98	Săculianu Victoria					Consilier coordonator	I	IA	S	Post infirmant of art.III OUG nr.63/2013
99	Vacant					Consilier Educator	I	IA	S	Post infirmant of art.III OUG nr.63/2013

COMPARTIMENT ARHIVĂ ȘI INFORMAȚII PUBLICE

100	Asofiei Mirela-Petromela		Consilier	I	Principal	S				
-----	--------------------------	--	-----------	---	-----------	---	--	--	--	--

[illegible]

Funcția/Nr. posturi	Ocupate	Vacante	Temporar vacante	Total
Nr. total demnitari	2		0	2
Număr total de maiți func. publice	0	0	0	0
Număr total de funcții publice de cond.	4	1	0	5
Număr total de funcții publice de executie	36	7	1	44
Număr total funcții contractuale de executie	31	16	1	48
Număr total de funcții contr. de executie	1	0	0	1
Număr total posturi din institutie	76	22	2	100

Primar,
Dan NITĂ



Secretar general al comunei Miroslava,
Ancuța-Lenuța URSANCI

(Handwritten signature)

Consilier resurse umane,
Anca Luca

(Handwritten signature)



Nr.3133/18.06.2024

REFERAT DE APROBARE

Referitor la: inițiere proiect de hotărâre privind reorganizarea activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, aprobarea Organigramei și a Statului de funcții

Primarul comunei Miroslava, Niță Dan, în temeiul art.136 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, aduc la cunoștință Consiliului Local al comunei Miroslava:

Prin Circulara nr.17437/20.11.2023, înregistrată la Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava sub nr.89048/21.11.2023, Instituția Prefectului - Județul Iași supune atenției instituției noastre obligativitatea punerii în aplicare, în termenul legal (*n.r. până la data de 31 decembrie 2023*), a prevederilor art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare ale României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare; totodată, se transmite și numărul maxim de posturi pe care Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava îl poate avea în anul 2023, conform art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, respectiv **58 de posturi din totalul de 65 de posturi** (*n.r. aprobat prin act/(e) administrative/(e) anterior/anterioare conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010, raportat la numărul de locuitori ai comunei- peste 20000 de locuitori*).

Ulterior, a intrat în vigoare Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.115 din 14 decembrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, act normativ care a amânat reorganizarea instituțiilor publice **până la data de 30 iunie 2024**.

Ultimele modificări și completări ale organigramei și statului de funcții ale Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Miroslava nr.196/28.09.2023, fiind prevăzute **cu un număr total de 107 posturi, din care:**



-65 de posturi reprezintă numărul maxim al posturilor potrivit pct.1 din anexa la O.U.G. nr.63/2013 care cuprinde funcțiile de primar, viceprimar, secretar;

-18 posturi reprezintă numărul maxim de posturi pentru serviciul public de poliție locală, potrivit pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010;

-10 posturi reprezintă numărul maxim de posturi adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit art.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2013;

-2 posturi reprezintă numărul maxim de posturi suplimentar de șoferi, necesar deservirii mirobuzelor sau autobuzelor școlare potrivit pct.5 din anexa la O.U.G. nr.63/2013;

-12 posturi reprezintă numărul de posturi înființate conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu în cadrul Serviciului de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice;
- 2 funcții publice de execuție de consilier, clasa I în cadrul compartimentului autoritate tutelară;
- 5 funcții contractuale de execuție în cadrul Centrului de zi pentru copii sat Cornești;
- 4 funcții contractuale de execuție în cadrul Centrului de îngrijire pentru copii aflați în situații de risc sat Cornești.

Prin adresa nr.6914/30.04.2024, înregistrată la Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava sub nr.57529/15.05.2024, Instituția Prefectului Județului Iași transmite, în conformitate cu art.III alin.(11) din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și potrivit art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, **numărul maxim al posturilor pe care Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava îl poate avea în anul 2024, care cuprinde inclusiv funcțiile de primar și viceprimar, după cum urmează:**

- ✓ Numărul maxim al posturilor potrivit pct.1 din anexa la O.U.G. nr.63/2013 care cuprinde funcțiile de primar, viceprimar, secretar-**58**



- ✓ Numărul maxim de posturi pentru serviciul public comunitar local de evidența persoanelor potrivit pct.2 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-0
- ✓ Numărul maxim de posturi pentru serviciul public de poliție locală, potrivit pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010- 18
- ✓ Numărul maxim de posturi adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit art.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-10
- ✓ Numărul maxim de posturi suplimentar de șoferi, necesar deservirii mirobuzelor sau autobuzelor școlare potrivit pct.5 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-2
- ✓ Numărul maxim de posturi suplimentar care prevăd ca indicator de sustenabilitate postimplementare pentru proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct.6 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-0

Măsurile de disciplină economico-financiară cu caracter imperativ, adoptate prin Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, impactează organigrama și statul de funcții pentru instituție prin:

-reducerea numărului total maxim de posturi corespunzător Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava cu 10%;

-desființarea funcțiilor de șef birou, concomitent se desființează și structurile organizatorice care funcționează ca birouri;

-modificarea normativului minim de personal din cadrul structurilor de tip serviciu, direcție;

-diminuarea numărului total al funcțiilor publice de conducere din cadrul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, cu excepția funcției publice de conducere de secretar general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava și a funcției contractuale de conducere de administrator public.

Având în vedere că:

-Structura organizatorică propusă respectă diminuarea numărului de personal cu 10% prin raportare la prevederile art. XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, art.III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 și punctul 1 din Anexa la aceasta;

-În structura organizatorică propusă nu mai există nici o structură funcțională de tip birou, prin raportare la prevederile art.XVIII, art.XIX din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările



ulterioare, prin care se abrogă prevederile art.390 alin.(1) lit.h) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, precum și pct.8 de la lit.B de la pct.I din Anexa nr.5 la același act normativ, cu modificările și completările ulterioare;

-Structura organizatorică propusă respectă cerințele privind numărul minim de posturi de execuție din cadrul unei structuri funcționale, respectând prevederile art.XX din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, prin care se modifică art.391 alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

-Structura de posturi s-a stabilit luând în considerare activitățile prevăzute de art.370 alin.(1)-alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și prin raportare la activitățile desfășurate de către categoriile de personal prevăzute la art.382 din același act normativ;

-Transformarea/înființarea noilor posturi aferente funcțiilor publice de execuție s-a făcut cu respectarea cadrului legal în vigoare, respectiv art.XVIII, art.XIX, art..XX din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, art.369, art.370, art.371, art.392, art.393 și art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

-Pentru stabilirea funcțiilor publice de conducere s-a avut în vedere respectarea dispozițiilor art.XVII, art.XVIII, art.XIX, art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare și art.390 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la art.518, art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010;

-Toate posturile înființate sunt cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată, fără a putea fi ocupate prin executarea unui raport de serviciu cu timp parțial;

-Reducerea/desființarea posturilor aferente funcțiilor publice s-a realizat cu respectarea prevederilor art.XVII, art.XVIII, art.XIX, art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare și, după caz, a dispozițiilor art.518 alin.(5) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.63/2010;

-Schimbările propuse în cadrul organigramei și statului de funcții ale Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava nu survin doar din aplicarea prevederilor Legii nr.296/2023, cu modificările



și completările ulterioare, nu rezidă doar din obligația de a pune în aplicare măsurile adoptate prin acest act normativ cu termen prorogat până la data de 30 iunie 2024, ci și din necesitatea îmbunătățirii activității la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, prin reorganizarea structurilor din cadrul acesteia, precum și regândirea competențelor acestora, în vederea îndeplinirii funcțiilor și atribuțiilor în condiții optime și eficiente; se intenționează o creștere a capacității de soluționare a situațiilor din sfera de competență a instituției și o aplicare unitară a legii.

-Menționăm că, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții de execuție, în condițiile legii, cu acordul acestora;

-Reducerea posturilor este efectivă, întrucât locurile de muncă sunt suprimate din structura Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, acestea nemaifiind regăsite în organigrama instituției, respectiv în statul de funcții;

-Cauza reală și serioasă a reorganizării rezidă din eficientizarea activității instituției, în scopul utilizării cu randament maxim a resurselor umane și financiare, fiind atributul exclusiv al angajatorului de a hotărî asupra modalității în care își organizează activitatea. Preluarea unor atribuții ale postului/posturilor desființat/(e) de către posturile care au rămas nu fac dovada menținerii vechiului loc de muncă, ci reprezintă un mecanism de eficientizare a muncii; potrivit legii, angajatorul are posibilitatea să își organizeze activitatea în conformitate cu cerințele unui management eficient, iar în raport cu aceasta, să dimensioneze numărul de persoane angajate pe diferite posturi, potrivit nevoilor sale reale, indiferent dacă acestea sunt de conducere sau de execuție.

În contextul celor mai sus arătate, prezentul act administrativ privește atât punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare (legalitatea), cât și o reorganizare la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, în sensul eficientizării și optimizării activităților din cadrul unor structuri din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava (oportunitatea).

Astfel, prin prezentul proiect de hotărâre se propune o nouă structură organizatorică, rezultată prin înființarea unor noi structuri, desființarea unor structuri, transformarea și/sau desființarea unor posturi sau suplimentarea de posturi la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, județul Iași



Pentru considerentele mai sus arătate, se propune inițierea proiectului de hotărâre privind reorganizarea activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, după cum urmează:

- ❖ **CABINET VICEPRIMAR:** structură prevăzută cu 1 funcție contractuală de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional IA

Având în vedere necesitatea respectării prevederilor art.XVII alin.(8) Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de faptul că, menținerea funcției contractuale de execuție nu se justifică, raportat la volumul de lucru, *se reduce postul aferent funcției contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă.*

- ❖ **DIRECȚIA TEHNICĂ:** se reorganizează prin desființarea structurii DIRECȚIA TEHNICĂ și a funcției publice de conducere de director executiv, IdPost 467669-ocupată.

Potrivit noii concepții manageriale, structurile din subordinea Direcției Tehnice urmează a fi subordonate ierarhic direct primarului comunei Miroslava și a arhitectului șef.

Prin urmare, se apreciază ca nejustificată menținerea structurii Direcția Tehnică și a funcției publice de conducere de director executiv, întrucât structura organizatorică nu mai îndeplinește condițiile privind normativul de personal prevăzut la art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare care modifică art.391 alin.(3) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de conducere de director executiv, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

- ❖ **BIROU TEHNIC:** se reorganizează și se desființează Biroul Tehnic și funcția publică de conducere de Șef Birou IdPost 203520-ocupată.



Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

❖ **COMPARTIMENT TRANSPORT:** se reorganizează activitatea din cadrul compartimentului, fiind suplimentat cu un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior (*n.r. rezultat în urma desființării funcției publice de conducere de director executiv și a înființării unei funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport*).

În prezent, în cadrul compartimentului transport sunt prevăzute 2 posturi, înființate conform pct.5 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Întrucât la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, nu există înființat un post cu atribuții în ceea ce privește activități pe linie de transport, precum:

-soluționarea problemelor ivite la nivelul comunei Miroslava pe linie de transport public local și/sau județean,

-întocmirea documentațiilor aferente îmbunătățirii transportului public local,

-înregistrarea și ținerea evidenței cantitativ-valorică a bunurilor de consum;

-întocmirea fișei de evidență pentru fiecare autoturism din dotarea unității administrativ-teritoriale, comuna Miroslava, județul Iași;

-calcularea fișei de parcurs și urmărirea încadrării în normele de combustibil;

-ținerea evidenței cantitativ-valorică a principalelor consumuri ale unității, referitoare la asigurări auto, R.C.A (Răspundere Civilă Auto sau Asigurarea Obligatorie de Răspundere Civilă pentru Prejudicii produse prin Accidente de Vehicule - CASCO „Casualty and Collision”); I.T.P (inspecția tehnică periodică), plata Rovignetei – taxă de drum obligatorie;



- stabilirea consumului de carburant și a stocului rămas în rezervă la sfârșitul lunii;
- ținerea evidenței stocului de carburant lunar și total cât și pentru fiecare autoturism în parte;
- întocmirea planului de întreținere, revizii, reparații, aprovizionare, piese de schimb și asigurare auto, revizii obligatorii, reparații, etc;
- urmărirea efectuării tuturor reviziilor tehnice la termenele legale;
- asigurarea fundamentării pentru întreținerea și repararea mijloacelor de transport din dotare;
- întocmirea notelor de fundamentare pentru asigurările auto obligatorii și pentru rovinețe, în termenul legal, etc.,

Pentru considerentele mai sus menționate, se consideră necesar, eficient și oportun funcționarea compartimentului transport cu un număr de 3 posturi.

Urmare a reorganizării, compartimentul transport se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură de 3 posturi, formată din :

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din același act normativ;
- 1 funcție contractuală de execuție de șofer, clasa a III-a, grad profesional IA-vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de șofer, clasa a II-a, grad profesional IA-ocupată.

❖ **COMPARTIMENT URBANISM:**

În vederea respectării prevederilor art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor art.373 lit.k). pct.II lit.A pct.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, ***se reorganizează*** activitatea în cadrul compartimentului urbanism, astfel:

- se reduc 2 posturi vacante , respectiv: 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, IdPost 203527-vacantă și o funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă (poziția nr.22 din Statul de funcții aprobat conform Hotărârii Consiliului Local al comunei Miroslava nr.196/28.09.2023);



- se suplimentează cu un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior (*n.r. rezultat în urma desființării funcției publice de conducere de șef birou-Birou Tehnic și a înființării unei funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism*).

Urmare a reorganizării, compartimentul urbanism se va subordona ierarhic direct arhitectului șef și va avea o nouă structură formată din 5 posturi aferente următoarelor funcții:

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior IdPost 203528-ocupată;
- 2 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupate;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă.

❖ **BIROU INVESTIȚII&ACHIZIȚII PUBLICE:** se reorganizează și se desființează Biroul investiții&achiziții publice și funcția publică de conducere de șef birou Id post 467665-ocupată și divizarea structurii în compartiment achiziții publice și compartiment investiții.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului achiziții publice.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Urmare a reorganizării, prin redimensionarea compartimentelor achiziții publice și investiții:

- **Compartimentul achiziții publice,** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură formată din 5 posturi, aferente următoarelor funcții



publice de execuție:

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată;
- 1 funcție publice de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior-ocupată.

➦ **Compartimentul investiții:** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și se menține funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior-ocupată.

❖ **COMPARTIMENT SPECIALIZAT ÎN SPRIJINIREA, ÎNDRUMAREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI:** se desființează compartimentul specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari și funcția contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional II-ocupată.

Având în vedere că, funcția contractuală de execuție de consilier, clasa I este cu normă parțială de 4 ore/zi, 40 de ore pe săptămână,

Motivat de faptul că, atribuțiile reduse aferente postului, cât și volumul redus al activității desfășurate în cadrul acestui compartiment pot fi delegate prin dispoziția primarului comunei Miroslava, județul Iași altui salariat care inițial a avut aceste atribuții în fișa postului, legiuitorul lăsând angajatorului, potrivit art.40 lit.a) din Codul Muncii, prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele unei funcționări eficiente, iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărului personalului angajat, potrivit nevoilor reale, să-si stabilească propria strategie în a utiliza cu randament maxim resursele financiare și umane,

În temeiul art.XVII alin(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, *se propune reducerea postului de consilier , clasa I, grad profesional II-ocupată în cadrul Compartimentului specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari.*



Personalului de natură contractuală, titular a postului de consilier, clasa I, grad profesional II, i se vor aplica prevederile art.65 și art.75-art.78 din Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

❖ **COMPARTIMENT PROIECTE:** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava.

Pentru conformare la prevederile art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, *se reduce 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior Id post 203524-vacantă.*

Ulterior reorganizării, compartimentul va avea o nouă structură formată din 10 posturi, adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit art.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2013, respectiv:

- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupate;
- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacante;
- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-vacante;
- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional debutant-vacantă.

❖ **BIROU POLIȚIE LOCALĂ:** se reorganizează și se desființează Biroul Poliție Locală Miroslava și funcția publică de conducere de șef birou Id post 403696-ocupată.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: polițist local, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului ordine publică.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere că, potrivit art.3 alin.(1) lit.a) din Regulamentul de organizare și funcționare a poliției locale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1332/2010, cu modificările și completările



ulterioare, se prevede: "La nivelul comunei, al orașului, al municipiului sau al sectoarelor municipiului București, poliția locală se organizează, în condițiile legii, după caz, ca:

- b) un compartiment funcțional, fără personalitate juridică, la nivel de direcție generală, direcție, serviciu sau birou, în cadrul aparatului de specialitate al primarului/primarului general; (...)",

se propune desființarea funcției contractuale de execuție vacantă de agent pază, clasa a III-a, grad profesional debutant din cadrul compartimentului ordine publică (poziția numărul 71 din Statul de funcții aprobat de către Consiliul Local al comunei Miroslava prin Hotărârea nr.196/28.09.2023) și se înființează structura Serviciu Poliție Locală Miroslava, cu funcția publică de conducere de șef serviciu-vacantă, ce va fi ocupată prin concurs, organizat în condițiile legii, cu respectarea prevederilor art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare care modifică art.391 alin.(3) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Funcționarii publici din cadrul Serviciului de Poliție Locală Miroslava vor fi numiți conform art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Ulterior reorganizării, Serviciul Poliție Locală Miroslava se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o structură nouă, formată din 18 posturi, în cadrul următoarelor compartimente:

- **Șef Serviciu Poliție Locală-** o funcție publică de conducere-vacantă
- **Compartiment Ordine Publică,** cu următoarea structură de 10 posturi:
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal-ocupată;
 - 4 funcții contractuale de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional IA-ocupate;
 - 1 funcție contractuală de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional asistent- ocupată;
 - 1 funcție contractuală de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional asistent- vacantă;



- 1 funcție contractuală de execuție de agent pază, clasa I, grad profesional IA- vacantă;
- 1 funcție contractuală de agent pază, clasa I, grad profesional debutant- vacantă.
- **Compartiment disciplină în construcții cu următoarea structură de 2 posturi:**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-vacantă;
- **Compartiment circulație cu următoarea structură de 2 posturi:**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional principal-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional asistent-ocupată;
- **Compartiment protecția mediului**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
- **Compartiment verificare agenți economici**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-vacantă;

Necesitatea înființării Serviciului Poliției Locale Miroslava are drept scop asigurarea cadrului organizatoric optim pentru realizarea obiectivelor stabilite de lege, implementarea strategiilor de dezvoltare locală, reducerea timpului necesar pentru luarea deciziilor și o superioară coordonare la nivelul întregului serviciu.

❖ **COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL:** se reorganizează structura compartimentului registru agricol și se reduce un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent cu reducerea atribuțiilor în proporție mai mare de 50%.

Măsura privește atât punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare (legalitatea), cât și o reorganizare la nivelul compartimentului registru agricol, în sensul eficientizării și optimizării activității acestei structuri (oportunitatea).

Pentru reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi, s-a propus reducerea atât a unor posturi vacante, cât și ocupate prin reorganizarea unor structuri organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente și prin desființarea anumitor structuri.



Având în vedere că, în prezent, activitatea în cadrul compartimentului registru agricol se desfășoară prin înscrierea/înregistrarea datelor atât pe suport de hârtie, cât și pe suport electronic,

De asemenea, pentru reducerea birocrăției, decongestionarea activității de raportare, eficientizarea administrației și scăderea cheltuielilor prin automatizarea completă a procesului de declarare, evidență și raportare a gospodăriilor, a terenurilor, parte din personalul angajat în cadrul compartimentului registru agricol are acces și operează date în Registrul Agricol Național (RAN), existând astfel un pas înaintat de către instituție spre digitalizarea registrului agricol, pentru ca toate procesele interne de lucru să devină mult mai simplificate,

Întrucât digitalizarea registrului agricol determină o eficientizare a activității în cadrul compartimentului registru agricol, a utilizării cu randament maxim a resurselor financiare și umane ale instituției publice, a evitării suprapunerii atribuțiilor și scăderii volumului de lucru (*n.r. prin reducerea birocrăției*) și, prin urmare, atribuțiile în cadrul compartimentului pot fi exercitate de un număr mai mic de angajați,

Având în vedere că, potrivit legii, angajatorului i se conferă prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele imperative ale legii (n.r. art.154 alin.(1), alin.(2), alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare), iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărul personalului angajat dacă legea impune acest lucru,

Constatându-se că, în cadrul compartimentului registru agricol există mai mulți funcționari publici (*n.r. 2 funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-ocupate*), pentru departajare, Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava va organiza examen anterior emiterii preavizului, pe baza unui Regulament privind procedura de examinare în vederea reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, aprobat prin dispoziția primarului comunei Miroslava, cu respectarea următoarelor principii: legalitate, transparență, imparțialitate și obiectivitate.

Procedura de eliberare din funcția publică ocupată se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cu preaviz de 30 de zile calendaristice, perioadă în care vor fi puse la dispoziție funcționarului public toate posturile aferente funcțiilor publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava.



Pentru postul redus, aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent, vor fi aplicate prevederile art.518 coroborat cu art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Urmare a reorganizării, compartimentul registru agricol va fi subordonat direct secretarului general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava și va avea o nouă structură formată din 3 posturi, aferente următoarelor funcții:

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-vacantă;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupată.

❖ **CONSILIER CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA:** se desființează funcția contractuală de execuție de consilier consiliu local Miroslava-vacantă.

Potrivit art.597 alin.(2) lit.f) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă dispozițiile art.79¹-art.79⁴ din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, Anexă la Ordonanța Guvernului nr.35/2002, cu modificările și completările ulterioare, *pe cale de consecință este imperios necesar desființarea postului aferent funcției contractuale de execuție vacantă mai sus menționată.*

❖ Se înființează structura cu denumirea: **Compartiment suport tehnic secretar general**, în subordinea secretarului general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, în cadrul căruia este prevăzută 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional principal, ce va fi ocupată prin una din modalitățile prevăzute de lege.

❖ **SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARĂ, ARHIVĂ ȘI INFORMAȚII PUBLICE:** se reduce un post din cadrul compartimentului asistență socială.

Având în vedere că, Serviciul de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice, are în structură un număr de 14 posturi înființate după cum urmează:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu-ocupată;
- Compartiment asistență socială: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional superior-ocupată și 1 funcție de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;



COMUNA MIROSLAVA

Consiliul Local



- Compartiment autoritate tutelară: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată și 1 funcție de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-vacantă;
- Centrul de zi pentru copii sat Cornești: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție contractuală de coordonator centru-ocupată, 1 funcție contractuală de educator, clasa I, grad profesional IA-ocupată, 1 funcție de educator, clasa III, grad profesional IA-ocupată, 1 funcție de asistent social, clasa I, grad profesional IA-vacantă, 1 funcție de psiholog, clasa I, grad profesional IA-vacantă;
- Centru de îngrijire pentru copii aflați în situații de risc sat Cornești: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție contractuală de coordonator centru-ocupată, 1 funcție contractuală de educator, clasa I, grad profesional IA-ocupată, 2 funcții contractuale de educator, clasa I, grad profesional IA-vacante;
- Compartiment arhivă și informații publice, structură prevăzută cu 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată.

Motivat de faptul că, din totalul de 14 posturi, doar cele 2 posturi din cadrul compartimentului asistență socială pot face obiectul Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, întrucât restul de 12 posturi sunt înființate conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, prin urmare nu fac obiectul Legii nr.296/2013, cu modificările și completările ulterioare,

Măsura reducerii unui post din cadrul compartimentului asistență socială se impune ca urmare a obligativității Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava de a se conforma la prevederile Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi, **la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava s-a propus reducerea atât a unor posturi vacante, cât și ocupate prin reorganizarea unor structuri organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente și prin desființarea anumitor structuri.**



Potrivit legii, angajatorului i se conferă prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele imperative ale legii (n.r. art.154 alin.(1), alin.(2), alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare), iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărul personalului angajat dacă legea impune acest lucru.

Pentru funcționarul public al cărui post a fost redus, vor fi aplicate prevederile art.518 coroborat cu art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Drept urmare, Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava va organiza examen anterior emiterii preavizului, pe baza unui Regulament privind procedura de examinare în vederea reorganizării și restructurării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, aprobat prin dispoziția primarului comunei Miroslava, cu respectarea următoarelor principii: legalitate, transparență, imparțialitate și obiectivitate. Funcționarul public declarat "admis,, în urma examenului, va prelua prin fișa postului atribuțiile aferente postului redus.

Procedura de eliberare din funcția publică ocupată se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cu preaviz de 30 de zile calendaristice, perioadă în care vor fi puse la dispoziție funcționarului public toate posturile aferente funcțiilor publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava.

Urmare a reorganizării, Serviciul de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice va fi subordonat ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură formată din 13 posturi.

- ❖ ***Urmare a stabilirii prin fișa postului a unor atribuții de complexitate redusă, se transformă funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior din cadrul compartimentului autoritate tutelară (n.r. înființată conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare și care nu face obiectul Legii nr.296/2023), în funcția publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional debutant.***

Ulterior reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava în sensul celor mai sus arătate, din cele 65 de posturi existente la nivelul Unității Administrativ-Teritoriale comuna Miroslava, care fac obiectul punctului 1 din Anexa la din Ordonanța de Urgență a Guvernului



nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

✓ **Se reduc 7 posturi, respectiv:**

- 1 post Cabinet Viceprimar
- 2 posturi compartiment urbanism
- 1 post compartiment asistență socială
- 1 post compartiment registru agricol
- 1 post compartiment Specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari
- 1 post compartiment proiecte.

numărul total de posturi din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava rezultat în urma reorganizării fiind 58.

- ✓ **Se desființează:** funcția contracuală de execuție vacantă de consilier Consiliu Local Miroslava și **se înființează** compartimentul suport tehnic secretar general, prevăzut cu 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional principal-vacantă, ce va fi ocupată prin una din modalitățile prevăzute de lege, cu respectarea condițiilor specifice (n.r. prevăzute de lege) pentru ocuparea funcției publice de execuție;
- ✓ **Se desființează** Biroul Poliție Locală Miroslava și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului ordine publică;
- ✓ **Se desființează** funcția contractuală de execuție vacantă de agent pază, clasa a III-a, grad profesional debutant-compartiment ordine publică (poziția numărul 71 din Statul de funcții aprobat de către Consiliul Local al comunei Miroslava prin Hotărârea nr.196/28.09.2023) și **se înființează** Serviciul Poliție Locală Miroslava cu funcția publică de conducere de șef serviciu-vacantă, ce va fi ocupată prin concurs, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice de conducere;



COMUNA MIROSLAVA

Consiliul Local



- ✓ **Se desființează** Direcția Tehnică și funcția publică de conducere de director executiv și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport;
- ✓ **Se desființează** Biroul Tehnic și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism;
- ✓ **Se desființează** Biroul investiții&achiziții publice și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului achiziții publice.

Pe cale de consecință, în temeiul art.136 alin.(1) coroborat cu art.154 alin.(1), alin.(2), alin.(3) și art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se propune spre analiză și dezbateră proiectul de hotărâre privind reorganizarea activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, aprobarea Organigramei și a Statului de funcții și adoptarea unei hotărâri de consiliu local, în condițiile legii.



Avizează pentru legalitate

Secretar general al comunei Miroslava

Ursanu Ancuța-Lenuța



Nr.3134/18.06.2024

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la: Proiectul de hotărâre nr.163/19.06.2024 inițiat privind reorganizarea activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, aprobarea organigramei și a statului de funcții

Având în vedere Referatul de aprobare înregistrat sub nr.3133/18.06.2024, prin care se propune reorganizarea activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, aprobarea organigramei și a statului de funcții,

Potrivit art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local exercită atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local și aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.

Prin adresa nr.6914/30.04.2024, înregistrată la Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava sub nr.57529/15.05.2024, Instituția Prefectului Județului Iași transmite, în conformitate cu art.III alin.(11) din Ordonanță de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și potrivit art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, numărul maxim al posturilor pe care Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava îl poate avea în anul 2024, care cuprinde inclusiv funcțiile de primar și viceprimar, după cum urmează:

- ✓ Numărul maxim al posturilor potrivit pct.1 din anexa la O.U.G. nr.63/2013 care cuprinde funcțiile de primar, viceprimar, secretar-58
- ✓ Numărul maxim de posturi pentru serviciul public comunitar local de evidența persoanelor potrivit pct.2 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-0
- ✓ Numărul maxim de posturi pentru serviciul public de poliție locală, potrivit pct. 3 din anexa la O.U.G nr. 63/2010- 18
- ✓ Numărul maxim de posturi adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit art.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-10



- ✓ Numărul maxim de posturi suplimentar de șoferi, necesar deservirii microbuzelor sau autobuzelor școlare potrivit pct.5 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-2
- ✓ Numărul maxim de posturi suplimentar care prevăd ca indicator de sustenabilitate postimplementare pentru proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct.6 din anexa la O.U.G. nr.63/2013-0

Măsurile de disciplină economico-financiară cu caracter imperativ, adoptate prin Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, impactează așadar organigrama și statul de funcții prin:

-reducerea numărului total maxim de posturi corespunzător Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava cu 10%;

-desființarea funcțiilor de șef birou, concomitent se desființează și structurile organizatorice care funcționează ca birouri;

-modificarea normativului minim de personal din cadrul structurilor de tip serviciu, direcție;

-diminuarea numărului total al funcțiilor publice de conducere din cadrul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, cu excepția funcției publice de conducere de secretar general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava și a funcției contractuale de conducere de administrator public.

Conform art. XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se prevede că:

"Numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit potrivit art. III alin. (8¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență se reduce cu 10% începând cu data de 1 noiembrie 2023", termen ce a fost prorogat conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.115/2023 până la data de 30 iunie 2024.

Scopul reorganizării îl constituie punerea în aplicare a acestor măsuri prin reducerea numărului de posturi din cadrul aparatului de specialitate, desființarea funcțiilor de șef birou, concomitent cu desființarea structurilor organizatorice care funcționează ca birouri, modificarea normativului minim de personal din cadrul structurilor de tip serviciu, direcție, diminuarea numărului total al funcțiilor publice de conducere, diminuarea numărului de posturi din cadrul unor compartimente din aparatul de specialitatea a primarului comunei Miroslava.

De asemenea, potrivit viziunii asumate în noul mandat 2024-2028 de către primarul comunei Miroslava, județul Iași, administrația publică locală trebuie să parcurgă un amplu proces de transformare, de la o administrație concentrată în principal pe furnizarea de servicii punctuale ale beneficiarilor, la o administrație modernă, participativă și în parteneriat cu servicii de calitate, proiecte comune administrație-societate, capabilă să răspundă unor provocări noi, predictibilă și anticipativă, sprijinită pe instrumente, mecanisme și deprinderi noi.

În vederea creșterii capacității și calității posturilor, a diversificării serviciilor ce vor fi furnizate către cetățeni, precum și a digitalizării acestora, Unitatea Administrativ-Teritorială intenționează să



creeze infrastructura fizică și de competențe necesare locuitorilor comunei Miroslava pentru activitățile zilnice de viață și muncă și să ridice standardele de acces la informații la un nivel superior de calitate.

Pentru îmbunătățirea activității la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, prin reorganizarea structurilor din cadrul acesteia, precum și regândirea competențelor acestora, în vederea îndeplinirii funcțiilor și atribuțiilor în condiții optime și eficiente, se intenționează o creștere a capacității de soluționare a situațiilor din sfera de competență a instituției și o aplicare unitară a legii.

Necesitatea înființării unor noi structuri/desființării unor structuri, reducerea sau desființarea unor posturi aprobate prin acte administrative anterioare prezentei note de fundamentare, prin reorganizare, este dată așadar de:

- ❖ Punerea în aplicare a unor norme imperative ale legii, potrivit cărora fiecare instituție publică locală își va reduce posturile cu 10%;
- ❖ Eficientizarea și optimizarea activităților din cadrul unor structuri din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava.

Ultimele modificări și completări aduse Organigramei și a Statului de funcții au fost aprobate prin Hotărârea Consiliului Local nr.196 din 28.09.2023, prin care s-a stabilit, numărul total de posturi la nivelul instituției, și anume 107 de posturi, din care:

- 2 funcții de demnitate publică;
- 51 de funcții publice (8 funcții publice de conducere și 35 funcții publice de execuție);
- 54 de funcții contractuale (1 funcție contractuală de conducere și 53 funcții contractuale de execuție).

Ținând cont de prevederile *Legii nr.296/2023* privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung și *stabilirea numărului maxim de posturi* la nivelul U.A.T. al comunei Miroslava pentru anul 2024, în funcție de modificările apărute se va proceda la reorganizarea instituției publice, modificarea organigramei și aprobarea statului de funcții.

Astfel, din numărul total de posturi din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași se va reduce de la 65 de posturi la 58 posturi, în acest sens se reduc atât posturi vacante cât și posturi ocupate prin reorganizarea anumitor structuri organizatorice din aparatul de specialitate a primarului, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente sau se desființează anumite posturi sau structuri, cu respectarea prevederilor legale.

Potrivit prevederilor **art.402 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare Codul administrativ, pentru funcțiile publice prevăzute la **art.385 alin.(1) -(2)**, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a solicita Agenției Naționale a Funcționarilor Publici avizul privind stabilirea funcțiilor publice.

Nu există obligația solicitării avizului prealabil decât pentru instituțiile și autoritățile publice centrale și teritoriale prevăzute la art. 385 alin.(1)-(2), nu și pentru instituțiile și autoritățile publice locale prevăzute de art. 385 alin.(3).

În conformitate cu dispozițiile procedurii de stabilire și revizuire a structurii de funcții publice și de modificare a calității posturilor” - art. 409 din O.U.G. nr.57/2019- Codul administrativ, autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare



de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice. Modificările intervenite în situația funcționarilor publici se fac prin acte administrative care privesc numirea în funcția publică, modificarea, suspendarea, sancționarea disciplinară, respectiv încetarea raporturilor de serviciu. Modificările intervenite în situația funcțiilor publice se fac prin acte administrative emise în următoarele situații:

- a) *intervenirea unor modificări în structura funcțiilor publice din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, ca urmare a promovării în clasă și a promovării în grad profesional a funcționarilor publici;*
- b) *transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate.*
- c) *modificarea calității posturilor în condițiile prevăzute la art. 405-407.*

În baza dispozițiilor **art.405 și art.407 din O.U.G. nr.57/2019 Codul administrativ**, stabilirea structurii de funcții publice se realizează pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3), precum și prin raportare la activitățile desfășurate de categoriile de personal prevăzute la art. 382, pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local.

Pe cale de consecință, pentru stabilirea de funcții publice prevăzute la **art.385 alin.(3) din O.U.G. nr.57/2019 Codul administrativ**, și anume: "*funcțiile publice locale - funcțiile publice stabilite, potrivit legii, în cadrul aparatului propriu al autorităților administrației publice locale și al instituțiilor publice subordonate acestora*" autoritățile și instituțiile publice locale prevăzute la art. **369 lit. b)**: comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici modificărilor intervenite în situația posturilor și a funcționarilor publici în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice, în conformitate cu prevederile art. **409 din O.U.G. nr.57/2019- Codul administrativ**.

Obligația respectării drepturilor de carieră în cazul **reorganizării autorității sau instituției publice** sunt stipulate art.**408 din O.U.G nr.57/2019-Codul administrativ**, pentru respectarea drepturilor la carieră ale funcționarilor publici, în cuprinsul actelor normative sau administrative privind modificări ale organigramei, reorganizări sau desființări de structuri, în situația în care sunt afectate și funcții publice, autoritățile și instituțiile publice inițitoare din administrația publică centrală și locală sunt obligate să prevadă un termen de minimum 30 de zile în vederea aplicării procedurilor legale prevăzute de prezentul cod.

Analizând cadrul legal, respectiv prevederile:

a) art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

b) art.240, art.369 lit.b), art.370, art.373 lit.k), art.382 lit.a), lit.b), art.383 alin.(1) lit.a), alin.(3), art.385 alin.(3), art.386 lit.a), lit.c), art.387 alin.(1) lit.b), lit.c), art.390, art.391, art.392, art.393, art.401, art.402, art.404, art.405, art.406, art.407, art.408, art.409 alin.(1), alin.(2), alin.(3), art.412, art.413, art.414, art.464, art.465, art.468, art.518, art.519, art.528, art.529, art.530, art.534, art.536, art.537,



art.538, art.540, art.541, art.597 alin.(2) lit.f), Anexa nr.5 pct.I lit.B., lit.C , Anexa nr.5¹ din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

c) art.III alin.(1), alin.(2), alin.(5), alin.(6), alin.(7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

d) Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

e) Hotărârii Guvernului nr.412/2024 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025, cu modificările și completările ulterioare;

f) art.79, art.94, art.95, art.96 din Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

g) art.12, art.16 alin.(1)-alin.(4), art.16¹, art.17 alin.(1)-alin.(5), art.40 alin.(1) lit.a, lit.b) art.55 lit.c), art.58, art.65, art.66, art.74 alin.(5), art.75 alin.(1) și alin.(3), art.76 lit.a), lit.b), lit.d), art.77 din Legea nr.53/2003-Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;

h) art.4 alin.(1), alin.(5), alin.(6) din Legea nr.155/2010, Legea poliției locale, cu modificările și completările ulterioare,

i) art.3 alin.(1) lit.a), alin.(2), art.4, art.5, art.6, art.10 din Hotărârea de Guvern nr.1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare;

j) art.9, art.10, art.11 din Anexa nr.3-Regulamentul-Cadru de Organizare și Funcționare al compartimentului de Asistență Socială organizat la nivelul comunelor din Hotărârea de Guvern nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

k) art. XVII-XXII din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare ale României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare;

l) Ordonanței de Urgență nr. 115 din 14 decembrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

m) art.2 alin.(1) pct.5, alin.(3), art.21 alin.(2), art.23, art.26 alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

n) art.4 alin.(1)-alin.(3) din Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare ;

o) Legii nr.82/1991, Legea contabilității, cu modificările și completările ulterioare;

s-a propus prin proiectul de hotărâre nr.163/18.06.2024 reorganizarea activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, după cum urmează:

- ❖ **CABINET VICEPRIMAR:** structură prevăzută cu 1 funcție contractuală de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional IA



Având în vedere necesitatea respectării prevederilor art.XVII alin.(8) Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de faptul că, menținerea funcției contractuale de execuție nu se justifică, raportat la volumul de lucru, ***se reduce postul aferent funcției contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă.***

❖ **DIRECȚIA TEHNICĂ:** se reorganizează prin desființarea structurii DIRECȚIA TEHNICĂ și a funcției publice de conducere de director executiv, IdPost 467669-ocupată.

Potrivit noii concepții manageriale, structurile din subordinea Direcției Tehnice urmează a fi subordonate ierarhic direct primarului comunei Miroslava și a arhitectului șef.

Prin urmare, se apreciază ca nejustificată menținerea structurii Direcția Tehnică și a funcției publice de conducere de director executiv, întrucât structura organizatorică nu mai îndeplinește condițiile privind normativul de personal prevăzut la art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare care modifică art.391 alin.(3) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de conducere de director executiv, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

❖ **BIROU TEHNIC:** se reorganizează și se desființează Biroul Tehnic și funcția publică de conducere de Șef Birou IdPost 203520-ocupată.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

❖ **COMPARTIMENT TRANSPORT:** se reorganizează activitatea din cadrul compartimentului, fiind suplimentat cu un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior (*n.r. rezultat în urma desființării funcției publice de conducere de director executiv și a înființării unei funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport*).



COMUNA MIROSLAVA

Compartiment stare civilă-resurse umane



În prezent, în cadrul compartimentului transport sunt prevăzute 2 posturi, înființate conform pct.5 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Întrucât la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, nu există înființat un post cu atribuții în ceea ce privește activități pe linie de transport, precum:

- soluționarea problemelor ivite la nivelul comunei Miroslava pe linie de transport public local și/sau județean,
- întocmirea documentațiilor aferente îmbunătățirii transportului public local,
- înregistrarea și ținerea evidenței cantitativ-valorică a bunurilor de consum;
- întocmirea fișei de evidență pentru fiecare autoturism din dotarea unității administrativ-teritoriale, comuna Miroslava, județul Iași;
- calcularea fișei de parcurs și urmărire în cadrul normelor de combustibil;
- ținerea evidenței cantitativ-valorică a principalelor consumuri ale unității, referitoare la asigurări auto, R.C.A (Răspundere Civilă Auto sau Asigurarea Obligatorie de Răspundere Civilă pentru Prejudicii produse prin Accidente de Vehicule - CASCO „Casualty and Collision”); I.T.P (inspecția tehnică periodică), plata Rovignetei – taxă de drum obligatorie;
- stabilirea consumului de carburant și a stocului rămas în rezervă la sfârșitul lunii;
- ținerea evidenței stocului de carburant lunar și total cât și pentru fiecare autoturism în parte;
- întocmirea planului de întreținere, revizii, reparații, aprovizionare, piese de schimb și asigurare auto, revizii obligatorii, reparații, etc;
- urmărirea efectuării tuturor reviziilor tehnice la termenele legale;
- asigurarea fundamentării pentru întreținerea și repararea mijloacelor de transport din dotare;
- întocmirea notelor de fundamentare pentru asigurările auto obligatorii și pentru rovignete, în termenul legal, etc.,

Pentru considerentele mai sus menționate, se consideră necesar, eficient și oportun funcționarea compartimentului transport cu un număr de 3 posturi.

Urmare a reorganizării, compartimentul transport se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură de 3 posturi, formată din :

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din același act normativ;
- 1 funcție contractuală de execuție de șofer, clasa a III-a, grad profesional IA-vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de șofer, clasa a II-a, grad profesional IA-ocupată.

❖ COMPARTIMENT URBANISM:

În vederea respectării prevederilor art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare și a prevederilor art.373 lit.k), pct.II lit.A pct.2 din Ordonanța de Urgență a



Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, **se reorganizează** activitatea în cadrul compartimentului urbanism, astfel:

- se reduc 2 posturi vacante , respectiv: 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, IdPost 203527-vacantă și o funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă (poziția nr.22 din Statul de funcții aprobat conform Hotărârii Consiliului Local al comunei Miroslava nr.196/28.09.2023);
- se suplimentează cu un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior (n.r. rezultat în urma desființării funcției publice de conducere de de șef birou-Birou Tehnic și a înființării unei funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism).

Urmare a reorganizării, compartimentul urbanism se va subordona ierarhic direct arhitectului șef și va avea o nouă structură formată din 5 posturi aferente următoarelor funcții:

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior IdPost 203528-ocupată;
- 2 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupate;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacantă.

❖ **BIROU INVESTIȚII&ACHIZIȚII PUBLICE:** se reorganizează și se desființează Biroul investiții&achiziții publice și funcția publică de conducere de șef birou Id post 467665-ocupată și divizarea structurii în compartiment achiziții publice și compartiment investiții.

Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului achiziții publice.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Urmare a reorganizării, prin redimensionarea compartimentelor achiziții publice și investiții:

⬇ **Compartimentul achiziții publice,** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură formată din 5 posturi, aferente următoarelor funcții publice de execuție:

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;



- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată;
- 1 funcție publică de execuție de consilier juridic, clasa I, grad profesional superior-ocupată.

✚ **Compartimentul investiții:** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și se menține funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional superior-ocupată.

❖ **COMPARTIMENT SPECIALIZAT ÎN SPRIJINIREA, ÎNDRUMAREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIILOR DE PROPRIETARI:** se desființează compartimentul specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari și funcția contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional II-ocupată.

Având în vedere că, funcția contractuală de execuție de consilier, clasa I este cu normă parțială de 4 ore/zi, 40 de ore pe săptămână,

Motivat de faptul că, atribuțiile reduse aferente postului, cât și volumul redus al activității desfășurate în cadrul acestui compartiment pot fi delegate prin dispoziția primarului comunei Miroslava, județul Iași altui salariat care inițial a avut aceste atribuții în fișa postului, legiuitorul lăsând angajatorului, potrivit art.40 lit.a) din Codul Muncii, prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele unei funcționări eficiente, iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărului personalului angajat, potrivit nevoilor reale, să-și stabilească propria strategie în a utiliza cu randament maxim resursele financiare și umane,

În temeiul art.XVII alin(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, **se propune reducerea postului de consilier, clasa I, grad profesional II-ocupată în cadrul Compartimentului specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari.**

Personalului de natură contractuală, titular a postului de consilier, clasa I, grad profesional II, i se vor aplica prevederile art.65 și art.75-art.78 din Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

❖ **COMPARTIMENT PROIECTE:** se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava. Pentru conformare la prevederile art.XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, **se reduce 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional superior la post 203524-vacantă.**

Ulterior reorganizării, compartimentul va avea o nouă structură formată din 10 posturi, adăugate pentru implementarea de proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit art.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2013, respectiv:

- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupate;
- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-vacante;
- 3 funcții contractuale de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-vacante;
- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional debutant-vacantă.

❖ **BIROU POLIȚIE LOCALĂ:** se reorganizează și se desființează Biroul Poliție Locală Miroslava și funcția publică de conducere de șef birou la post 403696-ocupată.



Întrucât la data reorganizării, nu există o funcție publică ierarhic superioară corespunzătoare vechimii, studiilor de specialitate pentru personalul încadrat în funcția publică de șef birou,

Pentru conformare la prevederile art.XVIII din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, se înființează funcția publică de execuție care corespunde studiilor de specialitate și vechimii în specialitatea funcționarului public de conducere, la nivelul structurii de organizare din care acesta a făcut parte, respectiv: polițist local, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului ordine publică.

Numirea funcționarului public de conducere se va realiza în condițiile art.518, cu acordul funcționarului public și cu respectarea prevederilor art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere că, potrivit art.3 alin.(1) lit.a) din Regulamentul de organizare și funcționare a poliției locale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1332/2010, cu modificările și completările ulterioare, se prevede: "La nivelul comunei, al orașului, al municipiului sau al sectoarelor municipiului București, poliția locală se organizează, în condițiile legii, după caz, ca:

- a) un compartiment funcțional, fără personalitate juridică, la nivel de direcție generală, direcție, serviciu sau birou, în cadrul aparatului de specialitate al primarului/primarului general; (...)",

se propune desființarea funcției contractuale de execuție vacantă de agent pază, clasa a III-a, grad profesional debutant din cadrul compartimentului ordine publică (poziția numărul 71 din Statul de funcții aprobat de către Consiliul Local al comunei Miroslava prin Hotărârea nr.196/28.09.2023) și se înființează structura Serviciu Poliție Locală Miroslava, cu funcția publică de conducere de șef serviciu-vacantă, ce va fi ocupată prin concurs, organizat în condițiile legii, cu respectarea prevederilor art.XX alin.(1) din Legea nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare care modifică art.391 alin.(3) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Funcționarii publici din cadrul Serviciului de Poliție Locală Miroslava vor fi numiți conform art.370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Ulterior reorganizării, Serviciul Poliție Locală Miroslava se va subordona ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o structură nouă, formată din 18 posturi, în cadrul următoarelor compartimente:

- **Șef Serviciu Poliție Locală-** o funcție publică de conducere-vacantă
- **Compartiment Ordine Publică,** cu următoarea structură de 10 posturi:
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior ce urmează a fi ocupată în condițiile art.518 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu acordul funcționarului public;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional principal-ocupată;
 - 4 funcții contractuale de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional IA-ocupate;
 - 1 funcție contractuală de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional asistent- ocupată;



- 1 funcție contractuală de execuție de agent poliție locală, clasa III, grad profesional asistent- vacantă;
- 1 funcție contractuală de execuție de agent pază, clasa I, grad profesional IA- vacantă;
- 1 funcție contractuală de agent pază, clasa I, grad profesional debutant- vacantă.
- **Compartiment disciplină în construcții cu următoarea structură de 2 posturi:**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-vacantă;
- **Compartiment circulație cu următoarea structură de 2 posturi:**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional principal-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa III, grad profesional asistent-ocupată;
- **Compartiment protecția mediului**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional asistent-ocupată;
- **Compartiment verificare agenți economici**
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
 - 1 funcție publică de execuție de polițist local, clasa I, grad profesional superior-vacantă;

Necesitatea înființării Serviciul Poliției Locală Miroslava are drept scop asigurarea cadrului organizatoric optim pentru realizarea obiectivelor stabilite de lege, implementarea strategiilor de dezvoltare locală, reducerea timpului necesar pentru luarea deciziilor și o superioară coordonare la nivelul întregului serviciu.

❖ **COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL:** se reorganizează structura compartimentului registru agricol și se reduce un post aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent cu reducerea atribuțiilor în proporție mai mare de 50%.

Măsura privește atât punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare (legalitatea), cât și o reorganizare la nivelul compartimentului registru agricol, în sensul eficientizării și optimizării activității acestei structuri (oportunitatea).

Pentru reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi, s-a propus reducerea atât a unor posturi vacante, cât și ocupate prin reorganizarea unor structuri organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente și prin desființarea anumitor structuri.

Având în vedere că, în prezent, activitatea în cadrul compartimentului registru agricol se desfășoară prin înscrierea/înregistrarea datelor atât pe suport de hârtie, cât și pe suport electronic,

De asemenea, pentru reducerea birocrăției, decongestionarea activității de raportare, eficientizarea administrației și scăderea cheltuielilor prin automatizarea completă a procesului de



declarare, evidență și raportare a gospodăriilor, a terenurilor, parte din personalul angajat în cadrul compartimentului registru agricol are acces și operează date în Registrul Agricol Național (RAN), existând astfel un pas înaintat de către instituție spre digitalizarea registrului agricol, pentru ca toate procesele interne de lucru să devină mult mai simplificate,

Întrucât digitalizarea registrului agricol determină o eficientizare a activității în cadrul compartimentului registru agricol, a utilizării cu randament maxim a resurselor financiare și umane ale instituției publice, a evitării suprapunerii atribuțiilor și scăderii volumului de lucru (*n.r. prin reducerea birocrației*) și, prin urmare, atribuțiile în cadrul compartimentului pot fi exercitate de un număr mai mic de angajați,

Având în vedere că, potrivit legii, angajatorului i se conferă prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele imperative ale legii (n.r. art.154 alin.(1), alin.(2), alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare), iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărul personalului angajat dacă legea impune acest lucru,

Constatându-se că, în cadrul compartimentului registru agricol există mai mulți funcționari publici (*n.r. 2 funcții publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-ocupate*), pentru departajare, Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava va organiza examen anterior emiterii preavizului, pe baza unui Regulament privind procedura de examinare în vederea reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, aprobat prin dispoziția primarului comunei Miroslava, cu respectarea următoarelor principii: legalitate, transparență, imparțialitate și obiectivitate.

Procedura de eliberare din funcția publică ocupată se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cu preaviz de 30 de zile calendaristice, perioadă în care vor fi puse la dispoziție funcționarului public toate posturile aferente funcțiilor publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava.

Pentru postul redus, aferent funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent, vor fi aplicate prevederile art.518 coroborat cu art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Urmare a reorganizării, compartimentul registru agricol va fi subordonat direct secretarului general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava și va avea o nouă structură formată din 3 posturi, aferente următoarelor funcții:

- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent-vacantă;
- 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
- 1 funcție contractuală de execuție de consilier, clasa I, grad profesional IA-ocupată.

❖ **CONSILIER CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA:** se desființează funcția contractuală de execuție de consilier consiliu local Miroslava-vacantă.

Potrivit art.597 alin.(2) lit.f) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă dispozițiile art.79¹-art.79⁴ din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, Anexă la Ordonanța Guvernului nr.35/2002, cu modificările și completările ulterioare, *pe cale de consecință este imperios necesar desființarea postului aferent funcției contractuale de execuție vacantă mai sus menționată.*



- ❖ Se înființează structura cu denumirea: **Compartiment suport tehnic secretar general**, în subordinea secretarului general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, în cadrul căruia este prevăzută 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional principal, ce va fi ocupată prin una din modalitățile prevăzute de lege.
- ❖ **SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARĂ, ARHIVĂ ȘI INFORMAȚII PUBLICE:** se reduce un post din cadrul compartimentului asistență socială.

Având în vedere că, Serviciul de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice, are în structură un număr de 14 posturi înființate după cum urmează:

- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu-ocupată;
- Compartiment asistență socială: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție publică de execuție de referent, clasa III, grad profesional superior-ocupată și 1 funcție de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-ocupată;
- Compartiment autoritate tutelară: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată și 1 funcție de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior-vacantă;
- Centrul de zi pentru copii sat Cornești: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție contractuală de coordonator centru-ocupată, 1 funcție contractuală de educator, clasa I, grad profesional IA-ocupată, 1 funcție de educator, clasa III, grad profesional IA-ocupată, 1 funcție de asistent social, clasa I, grad profesional IA-vacantă, 1 funcție de psiholog, clasa I, grad profesional IA-vacantă;
- Centru de îngrijire pentru copii aflați în situații de risc sat Cornești: în cadrul căruia sunt prevăzute: 1 funcție contractuală de coordonator centru-ocupată, 1 funcție contractuală de educator, clasa I, grad profesional IA-ocupată, 2 funcții contractuale de educator, clasa I, grad profesional IA-vacante;
- Compartiment arhivă și informații publice, structură prevăzută cu 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal-ocupată.

Motivat de faptul că, din totalul de 14 posturi, doar cele 2 posturi din cadrul compartimentului asistență socială pot face obiectul Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare, întrucât restul de 12 posturi sunt înființate conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, prin urmare nu fac obiectul Legii nr.296/2013, cu modificările și completările ulterioare,

Măsura reducerii unui post din cadrul compartimentului asistență socială se impune ca urmare a obligativității Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava de a se conforma la prevederile Legii nr.296/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru reducerea cu 10% a numărului maxim de posturi, **la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava s-a propus reducerea atât a unor posturi vacante, cât și ocupate prin reorganizarea unor structuri organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, cu reorganizarea atribuțiilor și a posturilor aferente și prin desființarea anumitor structuri.**



COMUNA MIROSLAVA

Compartiment stare civilă-resurse umane



Potrivit legii, angajatorului i se conferă prerogativa să-și organizeze activitatea în conformitate cu cerințele imperative ale legii (n.r. art.154 alin.(1), alin.(2), alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare), iar în raport cu aceasta, să redimensioneze numărul personalului angajat dacă legea impune acest lucru.

Pentru funcționarul public al cărui post a fost redus, vor fi aplicate prevederile art.518 coroborat cu art.519 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Drept urmare, Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava va organiza examen anterior emiterii preavizului, pe baza unui Regulament privind procedura de examinare în vederea reorganizării și restructurării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, aprobat prin dispoziția primarului comunei Miroslava, cu respectarea următoarelor principii: legalitate, transparență, imparțialitate și obiectivitate. Funcționarul public declarat "admis,, în urma examenului, va prelua prin fișa postului atribuțiile aferente postului redus.

Procedura de eliberare din funcția publică ocupată se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cu preaviz de 30 de zile calendaristice, perioadă în care vor fi puse la dispoziție funcționarului public toate posturile aferente funcțiilor publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava.

Urmare a reorganizării, Serviciul de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice va fi subordonat ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură formată din 13 posturi.

- ❖ ***Urmare a stabilirii prin fișa postului a unor atribuții de complexitate redusă, se transformă funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior din cadrul compartimentului autoritate tutelară (n.r. înființată conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare și care nu face obiectul Legii nr.296/2023), în funcția publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional debutant.***

Ulterior reorganizării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava în sensul celor mai sus arătate, din cele 65 de posturi existente la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, care fac obiectul punctului 1 din Anexa la din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

✓ **Se reduc 7 posturi, respectiv:**

- 1 post Cabinet Viceprimar
- 2 posturi compartiment urbanism
- 1 post compartiment asistență socială
- 1 post compartiment registru agricol
- 1 post compartiment Specializat în sprijinirea, îndrumarea și controlul asociațiilor de proprietari
- 1 post compartiment proiecte.



numărul total de posturi din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava rezultat în urma reorganizării fiind 58.

- ✓ **Se desființează:** funcția contractuală de execuție vacantă de consilier Consiliu Local Miroslava și **se înființează** compartimentul suport tehnic secretar general, prevăzut cu 1 funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional principal-vacantă, ce va fi ocupată prin una din modalitățile prevăzute de lege, cu respectarea condițiilor specifice (n.r. prevăzute de lege) pentru ocuparea funcției publice de execuție;
- ✓ **Se desființează** Biroul Poliție Locală Miroslava și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului ordine publică;
- ✓ **Se desființează** funcția contractuală de execuție vacantă de agent pază, clasa a III-a, grad profesional debutant-compartiment ordine publică (poziția numărul 71 din Statul de funcții aprobat de către Consiliul Local al comunei Miroslava prin Hotărârea nr.196/28.09.2023) și **se înființează** Serviciul Poliție Locală Miroslava cu funcția publică de conducere de șef serviciu-vacantă, ce va fi ocupată prin concurs, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice de conducere;
- ✓ **Se desființează** Direcția Tehnică și funcția publică de conducere de director executiv și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului transport;
- ✓ **Se desființează** Biroul Tehnic și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului urbanism;
- ✓ **Se desființează** Biroul investiții&achiziții publice și funcția publică de conducere de șef birou și **se înființează** 1 funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul compartimentului achiziții publice;

Drept urmare, Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava va organiza examen anterior emiterii preavizului, pe baza unui Regulament privind procedura de examinare în vederea reorganizării și restructurării aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, aprobat prin dispoziția primarului comunei Miroslava, cu respectarea următoarelor principii: legalitate, transparență, imparțialitate și obiectivitate. Funcționarul public declarat "admis,, în urma examenului, va prelua prin fișa postului atribuțiile aferente postului redus.

Procedura de eliberare din funcția publică ocupată se va face cu respectarea prevederilor legale în vigoare, cu preaviz de 30 de zile calendaristice, perioadă în care vor fi puse la dispoziție funcționarului public toate posturile aferente funcțiilor publice vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava.

Urmare a reorganizării, Serviciul de asistență socială, autoritate tutelară, arhivă și informații publice va fi subordonat ierarhic direct primarului comunei Miroslava și va avea o nouă structură formată din 13 posturi.

- ❖ Urmare a stabilirii prin fișa postului a unor atribuții de complexitate redusă, se transformă funcția publică de execuție de consilier clasa I, grad profesional superior din cadrul compartimentului



COMUNA MIROSLAVA

Compartiment stare civilă-resurse umane



autoritate tutelară (n.r. înființată conform art.III din O.U.G.nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare și care nu face obiectul Legii nr.296/2023), în funcția publică de excuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional debutant.

Având în vedere cele mai sus menționate, în virtutea reglementărilor instituite de lege Consiliul Local privind aprobarea organizării și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, se supune spre dezbateră și analiză proiectul de hotărâre nr.163/19.06.2024 privind reorganizarea activității aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, aprobarea organigramei și a statului de funcții.

Întocmit

Compartiment stare civilă-resurse umane

Consilier, Luca Anca